

УСТАВ
НА СДРУЖЕНИЕ
„МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА - ПЛЕВЕН“

Юридическо лице с нестопанска цел
за осъществяване на общественополезна дейност

Настоящият устав урежда основните устройствени правила на СДРУЖЕНИЕ „Местна инициативна група - Плевен“, организацията на дейността му, неговите принципи, задачи, цели и средства за постигането им, както правата, задълженията и отговорността на членовете му и на органите за управление, при осъществяването на дейността им в обществена полза, в изпълнение на разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

I. СТАТУТ

Чл. 1. (1) СДРУЖЕНИЕ „Местна инициативна група - Плевен“, наричано по-нататък в Устава СДРУЖЕНИЕТО, е доброволна, независима организация с нестопанска цел за осъществяване на дейност в ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА, по смисъла на чл. 2 и чл. 38, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел и подлежащо на регистрация по реда на същия Закон, което чрез своите членове – български дееспособни физически и юридически лица, допринася за реализиране на местните нужди и инициативите на местните хора, следвайки и принципите на подхода ЛИДЕР за: Повишаване на конкурентоспособността на земеделието, опазването на околната среда, подобряване качеството на живот – опазване на околната среда, природното, културното и историческото наследство, разнообразяване на икономическите дейности в селските райони чрез развитието на неземеделски дейности, осигуряване на възможности за заетост и цялостно и хармонично развитие на хората в малките населени места, съдейства за генериране и реализиране на нови идеи чрез мобилизиране на собствените ресурси, обмен на информация, взаимстване на опит от сродни организации в страната и чужбина, сътрудничество и членуване в сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и институции, органите на местно самоуправление и местна администрация, както и неправителствени организации и частния бизнес.

(2) СДРУЖЕНИЕТО се учредява за неопределен срок.

(3) СДРУЖЕНИЕТО е неполитическа организация и е независимо от държавни, политически, синдикални и други органи и организации.

(4) СДРУЖЕНИЕТО не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска дейност в частна полза.

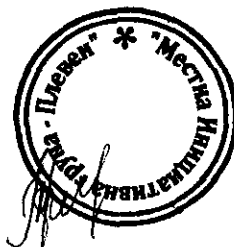
Чл. 2. СДРУЖЕНИЕТО е юридическо лице с отделна банкова сметка и печат.

Чл. 3. СДРУЖЕНИЕТО осъществява дейността си на основата на действащото в страната законодателство, своя Устав, решенията на Общото събрание и неговите ръководни органи в рамките на техните правомощия.

Чл. 4. СДРУЖЕНИЕТО се изгражда на следните принципи:

1. Равнопоставеност между представителите на неправителствените организации, частния бизнес и физическите лица;
2. Равенство, взаимно уважение между членовете без оглед на пол, раса, религия и партийна принадлежност, право на глас на всеки член, участие в управлението на сдружението и право да бъде информиран за дейността му;
3. Колективност при обсъждането на всички въпроси и вземането на решения;
4. Лична отговорност при изпълнение на взетите решения;
5. Екипност в работата на ръководните й органи;

Варто е оригинала!



6. Публичност, откритост, информираност на обществеността за дейността на МИГ.

II. НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 5. СДРУЖЕНИЕТО ще осъществява своята дейност под наименованието „Местна инициативна група - Плевен”, изписвано накратко „МИГ - Плевен”, което ще се изписва и на английски език по следния начин „Local Action Group - Pleven” (“LAG - Pleven”).

Чл. 6. Седалището и адресът на управление на СДРУЖЕНИЕТО е в гр. Плевен, ул. „В. Левски“ № 185, ет. 5, оф. 14.

Чл. 7. Всяко писмено изявление от името на СДРУЖЕНИЕТО трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрация, включително и номер по БУЛСТАТ.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, ОСНОВНИ ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ

Чл. 8. СДРУЖЕНИЕТО има следния предмет на дейност:

1. Прилагане на подхода ЛИДЕР и Водено от общностите местно развитие, финансиран от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и други децентрализирани програми за развитие, основани на участието на местните общности;
2. Разработване на анализи, стратегии, доклади, програмни документи;
3. Осъществяване на изследователски програми, социологически проучвания, експертна и консултантска дейност;
4. Организиране и провеждане на работни срещи, обучения, семинари, конференции, форуми, дебати и обсъждания с представители на всички нива на държавно управление, бизнес средите и неправителствените организации;
5. Създаване на партньорски отношения с университети, изследователски институти, държавна и местна администрация, неправителствени и бизнес организации, както в страната, така и в чужбина;
6. Прилагане на различни форми за обучение и професионална квалификация;
7. Издаване на брошури, бюлетини и други печатни материали;
8. Поддържане на база от данни и осигуряване на обмен на информация и успешни практики;
9. Участие в други сдружения с нестопанска цел – асоциации, фондации и други със сходен предмет на дейност в страната и чужбина.
10. Диверсификация на съществуващите икономически дейности;
11. Подкрепа за региона с цел превръщането му в икономически стабилен регион, с висок стандарт на живот;
12. Развитие на нови връзки;
13. Услуги в подкрепа на бизнеса;
14. Подкрепа за развитие на нови технологии и иновации;
15. Инвестиции в развитието на човешките ресурси;
16. Инициативи на пазара на труда;
17. Подкрепа за увеличаване адаптивността на работната сила към изискванията на пазара;
18. Трансгранични мрежи на всички нива и сектори на дейност, в това

Всичко е оригинално!



подкрепа за подготовка на проекти от взаимна полза.

19. Подкрепа за развитието на туризма на базата на адекватна и разумна експлоатация на съществуващите природни, културни, исторически и други активи в целевите зони.

20. Изграждане на институционалния капацитет с цел устойчиво развитие и опазване на природните ресурси, културното и историческо наследство.

21. Кандидатстване за финансиране пред всички Европейски програми.

22. Прилагане на мерки за изграждане на капацитет в общността, участие в дейности на мрежа от структури в селските райони.

23. Разработване, адаптиране и въвеждане на системи за развитие на човешките ресурси. Въвеждане на иновативни модели за организация на труда, насочени към повишаване производителността и опазване на околната среда.

24. Изграждане на нови или значително модернизирани образователни и научноизследователски центрове и инфраструктури, закупуване и модернизирани на оборудване. Въвеждане на иновации, нови обучителни и образователни методи.

25. Провеждане на информационни кампании, кръгли маси, демонстрационни дни, излъчване на телевизионни клипове и репортажи и др.

26. Дейности, свързани с работа с етническите малцинства, маргинализирани групи от различни етноси, търсещи или получили международна закрила или уязвими групи.

Чл. 9. Основните цели на СДРУЖЕНИЕТО са:

1. Подпомагане развитието на селските райони;
2. Развиване и утвърждаване на европейските практики и подходи за децентрализирано развитие на селскостопански фонд за развитие на селските райони;
3. Насърчаване сближаването на българската земеделска политика с Общата земеделска политика на ЕС, подпомагане развитието на селското стопанство и допринасяне за укрепване на селските райони;
4. Подпомагане развитието на селските райони за: повишаване на конкурентоспособността, опазването на околната среда, подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в селските райони;
5. Стимулиране въвеждането на нови методи и ресурси за развитие на селските райони чрез развитие на целева и иновативна политика;
6. Спомагане за развитието на неземеделски икономически дейности, включително туризъм в селските райони;
7. Създаване и развитие на нови, по-качествени услуги в съответствие с нуждите на местното население /общност/;
8. Подпомагане, активизиране и разширяване на транснационалното взаимодействие чрез участие в създаването и развитието на мрежи за сътрудничество;
9. Насърчаване обмена на опит между отделните местни инициативни групи в други селски райони на страната и чужбина;
10. Предприемане на действия и инициативи за засилване на местната идентичност на селските райони;
11. Спомагане за развитието на междуобщностното сътрудничество;
12. Съдействие за увеличаване на местния капацитет и знания на района;
13. Предприемане на действия и инициативи за разширяване на достъпа до алтернативни /допълнителни/ доходи за местните жители;
14. Подобряване на конкурентоспособността на типични и уникални местни продукти;
15. Увеличаване на възможностите за подобряване участието и организацията на местната общност с цел по-добро развитие на селските райони;

Вярно е оригинал



16. Мотивиране участието на местните лица в развитието на района за гарантиране изпълнение на местни инициативи „отдолу-нагоре“;

17. Помагане на изграждане на гражданско общество, демократизация и прозрачност в дейността на централните и местните органи на управление чрез осъществяване на граждански инициативи и сътрудничество с държавни институции, местни и регионални власти;

18. Повишаване цялостната атрактивност и привлекателност на селските райони като място за достоен и интересен начин на живот.

19. Популяризиране на трансграничното сътрудничество между България и съседните държави чрез укрепване на устойчивото икономическо развитие в трансграничната зона; Насърчаване на социалното сближаване на трансграничното сътрудничество, както и по – нататъшно развитие на привлекателността на региона и качеството на живот в трансграничната зона.

20. Подобряване качеството на живот – опазване на околната среда, природното, културното и историческото наследство.

21. Подготовка, изработване, организация и управление на проекти по всички европейски фондове и програми.

22. Развитие на човешките ресурси, осигуряване и подобряване на работната среда, организацията на труд и управление на човешките ресурси, въвеждането на нови организационни практики, модели и системи за управление на човешките ресурси.

23. Популяризиране на науката и образованието. Подобряване на условията за равен достъп до училищно образование, повишаване качеството на образование в учебните заведения и различни форми на учене през целия живот, работа по интегриране на учащите в образователната система. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, прилагане на стратегия за квалификация на учители и административен персонал, повишаване нивото и пазарната ориентация на научноизследователски дейности, създаване на подходящ социално-психологически климат в обществото, осигуряване достъп на малцинствени групи и подобряване условията им за реализация на пазара на труда, разработване на връзки и взаимодействия между центрове за научноизследователска и развойна дейност, висши училища и предприятия, насърчаване инвестиции на предприятия в научноизследователска и развойна дейност, изграждане на мрежа от клъстери. Провеждане на образователни практики. Подобряване системата за професионално развитие и кариерно израстване.

24. Създаване и участие в публично-частни партньорства.

25. Съдействие и подпомагане на стопанската инициатива и стопанска дейност на гражданите, независимо от формата, в която я осъществяват. Администриране на програми за финансиране на малките и средни предприятия и развитието на туризма във всичките му форми.

26. Извършване на консултантска дейност и бизнес-услуги включващи: разработване на бизнес-планове, проекти и програми; посредничество за коопериране в национален и международен мащаб; информационни услуги; административни услуги.

Чл. 10. За постигане на своите цели СДРУЖЕНИЕТО използва всички средства, които не противоречат на Конституцията и законите на страната.

IV. ВИД НА ДЕЙНОСТ И ПРЕДМЕТ НА ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 11. (1) СДРУЖЕНИЕТО ще извършва общественополезна дейност.

(2) В съответствие с изискванията на чл. 2 и чл. 38, ал. 1 от Закона за юридически лица с нестопанска цел, има за предмет и може да извършва самостоятелно или в съдружие с други

Вярно е оригинала!



физически и/или юридически лица допълнителна стопанска дейност за набирание на парични средства за осъществяване на своите идеални цели, за които е регистрирано, а именно:

1. Издателска дейност;

2. Консултантска дейност и услуги, изготвяне на анализи и стратегии, организиране и провеждане на семинари, обучения, демонстрации, проучвания и други подобни във връзка с предмета на дейност и целите на СДРУЖЕНИЕТО;

3. Създаване и разпространение на информационни продукти;

4. Управление на собствено имущество;

a. Управление на стопански субекти;

b. Подготовка, изработване, организация и управление на проекти;

5. СДРУЖЕНИЕТО може да приема, образува и администрира целеви фондове в лева или валута, с цел финансиране на програми, проекти и прояви на трети юридически лица или физически лица. Фондовете могат да бъдат предоставяни от държавни или частни юридически или физически лица от страната и чужбина.

6. Управителният съвет може да приема и се разпорежда с дарения и завещания от местни и чуждестранни лица съобразно общественно-полезната насоченост на дейността на СДРУЖЕНИЕТО и ЗЮЛНЦ.

7. За постигане на целите си и за съхраняване и увеличаване на имуществото си, Сдружението може да извършва сделки по придобиване и отчуждаване на недвижими и движими вещи и вещни права, ценни книги, права върху изобретенията, търговски марки, ноу – хау, авторски права и други обекти на интелектуалната собственост.

8. Сдружението може да учредява търговски дружества, да участва като учредител или да придобива участие в акционерни, с ограничена отговорност и други търговски дружества, без такива с неограничена отговорност, да инвестира в чужбина и в страната, да открива представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и чужбина по предвидения в закона ред.

9. Сдружението не може да участва в събирателни дружества и като неограничено отговорен съдружник / акционер / в командитни дружества / командитни дружества с акции /.

10. Сдружението не може да сключва инвестиционни сделки с лица от състава на органите ѝ за управление, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението и са одобрени от 2 / 3 от всички членове на Общото събрание.

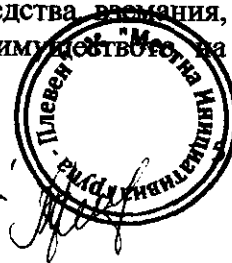
(3) СДРУЖЕНИЕТО не разпределя печалба от допълнителната си стопанска дейност. Всички приходи от тази дейност се използват за постигането на заявените с този Устав цели и в предвидените от Закона за юридическите лица с нестопанска цел възможности. Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 12. СДРУЖЕНИЕТО има свой бюджет, собствено счетоводно отчитане и може да разкрива банкови сметки в лева и валута.

Чл. 13. Имуществото на СДРУЖЕНИЕТО се състои от движими и недвижими имоти, вещи, вещни права, права върху интелектуалната собственост, ноу-хау, парични средства, вземания, ценни книжа и други права, които законът допуска като елементи на имуществото на юридически лица с нестопанска цел.

Верно е отпечатано:



Чл. 14. СДРУЖЕНИЕТО управлява и разпределя паричните постъпления, включително целеви държавни субсидии и такива от чужбина.

Чл. 15. Финансовата година завършва в края на всяка календарна година. За начало се счита датата на вписване на СДРУЖЕНИЕТО в регистъра при Окръжния съд по седалището ѝ.

Чл. 16. Бюджетът на СДРУЖЕНИЕТО се прилага от Управителния съвет (УС) и се одобрява от Общото събрание (ОС) в началото на всяка финансова година.

Чл. 17. (1) Основен източник на придобиване на средства от СДРУЖЕНИЕТО е кандидатстването по програми за финансиране, включително по подхода ВОМР на ЕЗФРСР.

(2) Бюджетът на СДРУЖЕНИЕТО се формира още от годишен членски внос, спонсорство, дарения, завещания, приходи от осъществяваната от нея стопанска дейност, както и чрез всички други разрешени от закона способи.

(3) По решение на общото събрание членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с Устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от присъстващите на Общото събрание.

(4) Всички приходи на СДРУЖЕНИЕТО, независимо от техния характер и източник се включват в имуществото му и служат за постигане на целите му.

Чл. 18. (1) Всички членове на СДРУЖЕНИЕТО дължат имуществени вноски под формата на членски внос.

(2) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО заплащат годишен членски внос, одобрен от ОС в размер на:

- за физически лица 25,00 лв;
- за юридически лица 50,00 лв;
- за колективни органи 100, лв.

(3) Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО при постъпването си заплаща встъпителна вноска в размер на 10,00 лв.

(4) Приходите не могат да се разпределят като печалба между членовете на СДРУЖЕНИЕТО.


Чл. 19. При приключване на годишния баланс със загуба общото събрание може да вземе решение с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите за внасяне на допълнителни вноски от членовете за покриване на загубата.

Чл. 20. (1) Разходите на СДРУЖЕНИЕТО се извършват съгласно бюджета за съответния финансов период, изготвен от Управителния съвет и одобрен от Общото събрание.

(2) СДРУЖЕНИЕТО разходва имуществото си за посочените в чл. 38, ал. 1 от ЗЮЛНЦ цели и дейности и по-конкретно за:

1. Управление и администриране на средства по подхода ВОМР на 2014-2020 г., Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и други децентрализирани програми за развитие, основани на участието на местните общности;
2. Финансиране на проекти и местни бенефициенти в областта на: повишаване на конкурентоспособността, опазването на околната среда, подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в района, развитие на човешките ресурси, осигуряване и подобряване на работната среда, популяризиране на науката и образованието, създаване на публично-частни партньорства;
3. Дейности, свързани с приобщаването на СДРУЖЕНИЕТО към националната и европейска мрежи на селските райони и Местни инициативни групи;
4. Обучителни, информационни, изследователски и други дейности необходими за осъществяването на целите на СДРУЖЕНИЕТО;
5. Други цели определени със закон.

Чл. 21. По решение на Управителния съвет, одобрено от Общото събрание, могат да се формират целеви парични фондове, включително и във валута, за финансиране на отделни

Верно е оригинал: 



дейности и мероприятия за осъществяване целите и задачите на СДРУЖЕНИЕТО, като средствата могат да се набират и от членовете на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 22. СДРУЖЕНИЕТО отговаря за поетите задължения с имуществото си, но не отговаря за задълженията на своите членове, както и членовете не отговарят лично за задълженията на СДРУЖЕНИЕТО.

VI. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 23. (1) Членуването в СДРУЖЕНИЕТО е доброволно.

(2) Членове на „МИГ-Плевен“ могат да бъдат:

1. Физически лица;
2. Юридически лица;
3. Браншови организации;
4. Колективни органи.

(3) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да бъдат български – дееспособни физически и юридически лица, които чрез своето членство съдействат за осъществяване целите и задачите на СДРУЖЕНИЕТО, спазват неговия Устав, заплащат редовно членски внос.

Чл. 24. (1) Нови членове на СДРУЖЕНИЕТО, отговарящи на условията за членство, се приемат от Управителния съвет въз основа на подадена писмена молба. В молбата кандидатите заявяват, че споделят целите и задачите на СДРУЖЕНИЕТО и приемат, че ще спазват Устава му. Молбата следва да съдържа трите имена, ЕГН и точен адрес за физическите лица, а за юридически лица следва да представят решение на управителните си органи за участие в сдружението.

(2) Молбата се разглежда на първото заседание на УС, проведено след постъпването ѝ в СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Приемането на нов член на СДРУЖЕНИЕТО се извършва с решение на УС, с обикновено мнозинство от половината плюс един от присъстващите членове.

(4) При отхвърляне на молбата за членство от УС, решението подлежи на обжалване пред Общото събрание в едномесечен срок от получаването на писмено съобщение за това.

(5) Решението на Общото събрание по жалбата за приемане или отхвърляне на молбата за членство е окончателно.

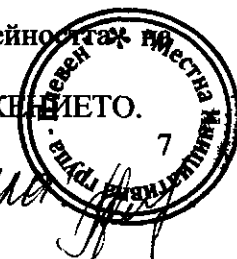
(6) Членството се счита за възникнало след решението на УС, към датата на заплащането на дължимия членски внос. Същият се внася в 10-дневен срок от датата на решението на УС.

(7) Учредителите нямат никакво предимство и не се ползват от привилегии при осъществяване дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 25. Всеки пълноправен член на СДРУЖЕНИЕТО има право:

1. Да участва в работата на Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО и гласува предложенията за решения;
2. Да избира и да бъде избран в ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Да внася за разглеждане в ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО предложения по въпроси, засягащи дейността му;
4. Да участва в дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
5. Да иска обяснения от ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО в случай на неизпълнение на приети решения;
6. Да напусне СДРУЖЕНИЕТО по всяко време като определения за напускане ред;
7. Да се ползва от имуществото и резултатите от дейността на СДРУЖЕНИЕТО съгласно разпоредбите на Устава;
8. Да получи документ, удостоверяващ членството му в СДРУЖЕНИЕТО.

Вярно е оригинал



Чл. 26. Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО е длъжен:

1. Да спазва настоящия Устав и изпълнява решенията на ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
2. Активно да участва в реализиране целите на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Да обсъжда и взема решения по препоръките на УС на СДРУЖЕНИЕТО;
4. Да предоставя информация за дейността си, необходима за изготвянето на документи, оценки и справки;
5. Да заплаща своевременно членския си внос в размерите и срока, определени от Общото събрание;
6. Да спазва професионалната етика в отношенията с останалите членове на СДРУЖЕНИЕТО;
7. Да не осъществява дейност, противоречаща на целите, интересите и дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 27. Членството в СДРУЖЕНИЕТО се прекратява в следните случаи:

(1) Всеки член може да напусне доброволно СДРУЖЕНИЕТО след подаване на писмена молба най-малко един месец предварително и след уреждане на всички финансови взаимоотношения.

(2) Членството на юридическите лица се прекратява след прекратяване на дейността им по съответния ред. В случаите на прекратяване и преобразуване, за член на СДРУЖЕНИЕТО се счита правоприменикът на прекратения или преобразуван член. При всички други преобразувания на член на СДРУЖЕНИЕТО /сливане, отделяне, разделяне/, при които досегашният член губи юридическата си самостоятелност, новият или новите лица изрично заявяват желанието си за участие в СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Членството се прекратява при смърт или поставяне под запрещение;

(4) Изключване;

(5) При прекратяване и ликвидация на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 28. (1) Член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде изключен:

1. При не плащане на членския внос в продължение на три месеца от датата, фиксирана като краен срок за внасянето му;
2. При грубо и системно нарушаване на Устава;
3. При осъществяване на дейност, противоречаща на целите, интересите и дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) Предложение за изключване на член може да бъде направено от всеки член на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Изключването се извършва с мотивирано решение на УС, взето с обикновено мнозинство от половината плюс един от присъстващите членове на СДРУЖЕНИЕТО.

(4) Решението за изключване подлежи на обжалване пред Общото събрание в едномесечен срок от получаването на писмено съобщение за това.

(5) Напусналите или изключени членове на СДРУЖЕНИЕТО не могат да имат претенции към имуществото му, като СДРУЖЕНИЕТО не дължи връщане на направените имуществени вноски.

VII. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

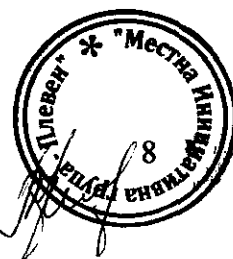
Чл. 29. (1) Органи за управление на СДРУЖЕНИЕТО са:

1. Общо събрание (ОС);
2. Управителен съвет (УС);

(2) Управлението се осъществява при спазване на принципите:

1. Изборност;

Варти с оригинала:



2. Равнопоставеност;
3. Демократичност;
4. Отчетност и отговорност на органите за управление;
5. Публичност на дейността на органите за управление.

Чл. 30. СДРУЖЕНИЕТО може да съставя и други временни и постоянни структури и клонове в страната и чужбина, съобразно интересите и потребностите на членовете на СДРУЖЕНИЕТО и за постигане на целите му.

Чл. 31. Общото събрание е върховен орган за управление на СДРУЖЕНИЕТО и се състои от всички негови членове.

Чл. 32. (1) Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на СДРУЖЕНИЕТО;
2. Взема решения относно дължимостта и размера на годишния членски внос или на имуществените вноски и определя начина на събирането му по предложение на УС;
3. Приема правилата и реда за извършване на общественополезна дейност и други вътрешни актове;
4. Определя броя и членовете на УС, избира и освобождава същите; избира и освобождава председателя на УС измежду неговите членове;
5. Приема предложения от УС годишен бюджет на СДРУЖЕНИЕТО, годишния отчет на УС за дейността и годишния баланс на СДРУЖЕНИЕТО;
6. Взема решения за събиране на допълнителни парични и имуществени вноски от членовете на СДРУЖЕНИЕТО;
7. Взема решения по резултатите от финансовата ревизия на СДРУЖЕНИЕТО;
8. Взема решения за преустройство, сливане с други сдружения с нестопанска цел или за прекратяването на СДРУЖЕНИЕТО;
9. При прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО, взема решение за начина за разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество;
10. Взема решения за учредяване и участие в търговски дружества; за откриване и закриване на клонове по предложение на УС;
11. Приема програма за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
12. Взема решения по всички други въпроси, свързани с дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
13. Отменя решенията на другите органи на СДРУЖЕНИЕТО, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
14. Взема решение за създаване на фондации и образуване на фондове;
15. Освобождава предсрочно Председателя на УС или членовете на УС при злоупотреба с доверието на СДРУЖЕНИЕТО, нарушаване на Устава или на законите в РБ;
16. Взема решения за разкриване и закриване на клонове на СДРУЖЕНИЕТО, както в страната, така и в чужбина;
17. Приема и изключва членове в случаи на отказ от страна на Управителния съвет;
18. Разглежда и решава жалби против решенията на Управителния съвет.

(2) Правата по ал. 1, т. 1, 4, 5, 6, 8, 9 и 10 не могат да се възлагат на други органи на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 33. (1) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно законната законосъобразност и съответствие с Устава.

Варно е оригинало



(2) Решенията на органите на СДРУЖЕНИЕТО, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на СДРУЖЕНИЕТО или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(3) Споровете по ал. 1 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на СДРУЖЕНИЕТО от всеки член на СДРУЖЕНИЕТО или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 34. (1) ОС се свиква от УС в населеното място, в което се намира седалището на СДРУЖЕНИЕТО. Общото събрание се свиква най-малко веднъж годишно.

(2) В обявлението за свикване на ОС се посочват дневният ред, датата, часът, мястото на провеждането на събранието и по чия инициатива се свиква. Поканата се поставя на място за обявления в сградата на управлението на СДРУЖЕНИЕТО, най-малко един месец преди насрочения ден.

(3) ОС може да се свика по искане на 1/3 от действащите членове на СДРУЖЕНИЕТО. В случай, че в едномесечен срок от получаване на това искане, УС не свика Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на СДРУЖЕНИЕТО по писмено искане на заинтересуваните членове или на натоварено от тях лице.

(4) Извънредно ОС може да бъде свикано по реда на предходните алинеи.

Чл. 35. (1) ОС е законно, ако на него присъстват повече от половината от всички членове на СДРУЖЕНИЕТО или техни пълномощници.

(2) Ако в определения час липсва кворум, събранието се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и на същото място и може да се проведе законно, независимо от броя на присъстващите членове.

Чл. 36. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас, упражняван лично или чрез пълномощника си.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг/а или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3) Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО може да представлява в Общото събрание не повече от един неприсъстващ член, въз основа на писмено пълномощно, в което изрично е посочено гласуването по точките от дневния ред. Преупълномощаване не се допуска.

Чл. 37. (1) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите.

(2) Решенията за изменение и допълнение на Устава, за прекратяване дейността на СДРУЖЕНИЕТО или преобразуването му, се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите на ОС членове на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) Гласуването на решенията на ОС се извършва явно.

(4) ОС не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред.

Чл. 38. За заседанията на ОС се води протокол, в който се отразяват разискванията, решенията и резултатите от гласуването по дневния ред. Протоколът се подписва от председателстващия събранието и протоколчика. Протоколите от заседанията се съхраняват от УС. Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО има право на достъп до тях.

Чл. 39. Управителния съвет е колективен орган за управление на СДРУЖЕНИЕТО.

Вярно е оригинала.



Чл. 40. (1) УС се състои от 3 юридически и физически лица, избрани от Общото събрание. Юридическите лица, които са членове на сдружението, могат да посочват за членове на управителния съвет и лица, които не са членове на сдружението.

(2) УС се избира от ОС за срок от 5 години.

(3) Мандатът на член на УС може да бъде прекратен предсрочно в случаите на трайна и продължителна невъзможност да изпълнява функциите си; в случай на смърт; поставяне под запрещение; болест; отсъствие от страната за повече от три месеца; при три последователни безпричинни неявявания на заседания на УС; при неизпълнение на решенията на ОС и УС; действия против интересите на СДРУЖЕНИЕТО и при лична молба за освобождаване.

Чл. 41. Управителния съвет:

1. Представява СДРУЖЕНИЕТО чрез Председателя си, както и определя обема на представителната власт на други негови членове;
2. Ръководи дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Организира и осигурява изпълнението на решенията на ОС;
4. Разработва план за дейността на СДРУЖЕНИЕТО и ги предлага за гласуване от Общото събрание;
5. Подготвя проекти за решения на Общото събрание;
6. Подготвя проекти за вътрешно-устройствени актове на СДРУЖЕНИЕТО;
7. Осигурява и се разпорежда с имуществото и финансовите средства на СДРУЖЕНИЕТО;
8. Ръководи и контролира дейността на обслужващите звена към СДРУЖЕНИЕТО;
9. Отчита се за дейността си пред Общото събрание;
10. Изготвя предложения за формиране на парични фондове на СДРУЖЕНИЕТО;
11. Определя реда и организира провеждането на дейността на СДРУЖЕНИЕТО и носи отговорност за това;
12. Определя щатния състав на СДРУЖЕНИЕТО;
13. Взема решения за образуване на помощни звена, комисии към УС, секции и клубове за подпомагане на дейността на СДРУЖЕНИЕТО. Определя броя на членовете на комисиите, техния състав, функции и срока на дейността им. Комисиите се отчитат за дейността си пред ОС.

Чл. 42. Управителният съвет има и следните специфични функции:

1. Изготвя и приема организационна структура, правилник и процедури за функционирането на изпълнителните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
2. Избира и освобождава изпълнителните и оперативните звена на СДРУЖЕНИЕТО, чиито функции и отговорности се регламентират във вътрешни правила и процедури на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Делегира на помощни звена, комисии, секции, работни групи и други помощни органи, правомощия по оценка на проектните предложения, финансирани от СДРУЖЕНИЕТО, както и за подпомагане дейността на Сдружението;
4. Взема окончателни решения за финансиране на проекти;
5. УС управлява бюджета на СДРУЖЕНИЕТО чрез организиране на конкурси на база на приетата стратегия на СДРУЖЕНИЕТО и съобразени с изискванията на финансиращата организация/институция;
6. Избира представители на СДРУЖЕНИЕТО в национални и европейски мрежи на селските региони.

Варна с оригинала:



Чл. 43. (1) УС се свиква на редовно заседание поне един път на три месеца по предварително обявен дневен ред. Заседанието се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на УС.

(2) Свикването на УС става от Председателя.

(3) УС може да бъде свикан и на извънредно заседание по искане на:

1. Председателя;

2. При писмено искане на 1/3 от неговите членове. Ако Председателят не свика заседание на УС в едномесечен срок, то заседанието може да се свика от всеки заинтересован член на УС по реда на чл. 32, ал. 1 от ЗЮЛНЦ.

Чл. 44. Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите освен решенията по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ, които се вземат с мнозинство от всички членове на УС.

Чл. 45. Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 46. Членовете на УС носят солидарна отговорност за своите действия, с които увреждат интересите на СДРУЖЕНИЕТО. Всеки от членовете на УС може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 47. За заседанията на УС се води протокол, в който се отразяват разискванията, решенията и резултатите от гласуването по дневния ред. Протоколът се подписва от председателя на УС и от протоколчика. Протоколите от заседанията се съхраняват от УС. Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО има право на достъп до тях.

Чл. 48. Председателят на УС:

1. Ръководи оперативно текущата дейност на СДРУЖЕНИЕТО;
2. Представява СДРУЖЕНИЕТО пред трети лица, пред държавните органи, обществените организации и други физически и юридически лица в страната и чужбина;
3. Подготвя и предлага проекти за решения на УС;
4. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
5. Отчита се за дейността си пред Управителния съвет;
6. След одобрение на щатното разписание от УС, назначава, освобождава и упражнява дисциплинарна власт за извършване на оперативната дейност на СДРУЖЕНИЕТО;

7. Подписва договори за финансиране на проекти от страна на СДРУЖЕНИЕТО с бенефициенти от местните общности по правилата и разпоредбите на финансиращи организации, включително и по подхода ВОМР.

VIII. СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 49. СДРУЖЕНИЕТО се учредява за неопределен срок.

Чл. 50. СДРУЖЕНИЕТО може да се прекрати:

1. По решение на Общото събрание;
2. По съдебен ред, когато:
 - а) не е учредено по законен ред;
 - б) извършва дейност, която противоречи на закона, на неговия Устав или е противна на обществения ред или на добрите нрави;
 - в) е обявено в несъстоятелност.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ

Варж е прието



Чл. 51. (1) При прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

(4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

Чл. 52. (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество на СДРУЖЕНИЕТО се решава от Общото събрание. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора.

(2) Останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се предоставя по решение на съда на друго юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественно-полесна дейност, със същите или близки нестопански цели.

(3) Ако не съществуват лица по ал. 1 и 2, или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на СДРУЖЕНИЕТО. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел.

(4) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или, по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(5) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел до размера на придобитото.

(6) Имуществото не може да се прехвърля, по какъвто и да е начин на:

1. Учредителите и настоящите и бившите членове;
2. Лицата били в състава на органите му и служителите му;
3. Ликвидаторите, освен дължимото възнаграждение;
4. Съпрузите на лицата по т. 1-3;
5. Роднините на лицата от т. 1-3 по права линия без ограничение, по съребрена линия до четвърта степен, или по сватовство до втора степен включително.

Х. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 53. Ежегодно до края на м. март, Управителния съвет съставя за изтеклата календарна година, годишен счетоводен отчет и доклад за дейността.

Чл. 54. (1) В доклада за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на СДРУЖЕНИЕТО и се разяснява годишния счетоводен отчет. Докладът за дейността на СДРУЖЕНИЕТО е публичен и трябва да съдържа данни относно:

1. Осъществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на СДРУЖЕНИЕТО и постигнатите резултати;
2. Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. Финансовия резултат.

(2) Съобщението за изготвянето на доклада за дейността на СДРУЖЕНИЕТО, както и за мястото, времето и начина за запознаване с него се публикува в бюлетина на централния регистър.

Чл. 55. Управителния съвет взема решение за свикване на редовно общо събрание за приемането на изготвените годишен счетоводен отчет и отчет за дейността.

Вярно с оригинала.



XI. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 56. Освен задължителните счетоводни книги, СДРУЖЕНИЕТО поддържа и: Протоколна книга на СДРУЖЕНИЕТО, Протоколна книга за заседанията на Общото събрание, Протоколна книга за заседанията на Управителния съвет, Регистър за даренията, Почетна книга за дарения и Книга завещания на членовете на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 57. Всички книги на СДРУЖЕНИЕТО се съхраняват в неговия офис и са достъпни за участниците в заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 58. СДРУЖЕНИЕТО има свой печат с надпис „Местна Инициативна Група - Плевен“.

Чл. 59. За всички неуредени или недостатъчно уредени с настоящия Устав въпроси, се прилагат съответните законови разпоредби.

Настоящия Устав е приет от Учредително събрание, проведено на 30 юни 2017 год. в гр. Плевен, като неразделна част от него е поименният списък на учредителите, приели и подписали същия. Настоящия Устав се състави в два еднообразни екземпляра – един за Плевенски окръжен съд и един за архива на СДРУЖЕНИЕТО.



Всички е оригинални